

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО  
«Центр внешкольной работы» г. Отрадное  
Н.В. Андреева  
Приказ № 106 от 06.07.2021 г.



**Положение о порядке проведения мониторинга развития одаренных  
детей муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Центр внешкольной работы» г. Отрадное**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке проведения мониторинга развития одаренных детей муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» г. Отрадное (далее – Положение) разработано в соответствии:

- Федерального закона № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
- Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» (ст. 4, п. 1);
- Постановления Правительства РФ от 17.11.2015 N 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»
- Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» г. Отрадное (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение создано с целью упорядочения работы с одаренными детьми и организации методической работы с педагогами дополнительного образования.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

1.4. Одаренность — это системное, развивающееся в течение жизни качество психики, которое определяет возможность достижения человеком более высоких, незаурядных результатов в одном или нескольких видах деятельности по сравнению с другими людьми. Одаренный ребенок — это ребенок, который выделяется яркими, очевидными, иногда выдающимися достижениями (или имеет внутренние предпосылки для таких достижений) в том или ином виде деятельности.

1.5. Работа с одаренными детьми строится на принципах гуманизма, равноправия, приоритета общечеловеческих ценностей, свободного развития личности, защиты прав и интересов детей.

## **2. Цель и задачи**

2.1. Цель – создание условий, способствующих оптимальному развитию обучающихся, повышению качества их обучения, расширению возможностей развития индивидуальных способностей, улучшению условий социальной адаптации.

2.2. Задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели:

- создать и развить творческую среду для выявления одаренных и талантливых детей в различных областях деятельности;
- организовать в образовательной организации разнообразную деятельность для реализации способностей обучающихся; формирования творческой, социальной активности обучающихся;
- создать условия для сохранения психического и физического здоровья детей;
- обеспечить участие одаренных и талантливых детей в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях, творческих выставках, научно-практических конференциях, соревнованиях различного уровня (от городского до международного);
- создать условия для поддержки профессионального развития преподавателей, работающих с одаренными обучающимися;
- развивать материально-техническую базу Учреждения по обеспечению современных комфортных условий для обучения и развития одаренных детей.

## **3. Организация и функциональное обеспечение работы с одаренными детьми**

3.1. Работу с одарёнными детьми обеспечивают: администрация, методист, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Администрация осуществляет:

- оформление нормативной документации;
- организация и проведение обучающих мероприятий (курсовая подготовка, дистанционное обучение (вебинары, семинары) по проблемам работы с одаренными детьми;

- сбор информации о победителях и призерах мероприятий от организаторов мероприятий;
- подготовку ежегодного аналитического отчета о системе выявления одаренных детей;
- координацию действий педагогов, работающих с одарёнными детьми;
- поощрение педагогических работников за успехи в работе с одаренными детьми;
- иную деятельность, направленную на развитие системы выявления одаренных детей.

### 3.3. Методист осуществляет:

- сбор банка данных по одаренным детям в Учреждении;
- информирование общественности о результатах работы с одаренными детьми;
- сбор и систематизация материалов по данной проблеме;
- подготовка методических рекомендаций по работе с одарёнными детьми, в том числе выбору образовательных технологий, индивидуальных образовательных маршрутов, диагностического материала;

### 3.4. Педагогические работники осуществляют:

- выявление, поддержка и сопровождение развития одаренных детей,
- выбор образовательных технологий развивающего и личностно-ориентированного обучения в сочетании с информационными и здоровьесберегающими технологиями;
- обеспечение индивидуальной работы с одаренными детьми по формированию и развитию их познавательных интересов, творческих способностей;
- разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по направлениям и видам образовательной деятельности;
- подготовка обучающихся к конкурсам, выставкам, соревнованиям различного уровня;
- профессиональная ориентация одаренных детей посредством повышения их мотивации к трудовой деятельности по профессиям, специальностям, направлениям подготовки, востребованным на рынке труда;
- консультирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних одарённых детей по вопросам развития способностей их детей;

### 3.5. Функции родителей:

- создание комфортных, эмоциональных условий для развития способностей ребенка;
- определение социального запроса для образовательной организации.

#### **4. Организация мониторинга развития одаренных детей**

4.1. По итогам проведения интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, олимпиад и других мероприятий различных уровней заведующие отделами собирают и структурируют полученную информацию.

4.2. На основе полученных итоговых протоколов заведующие отделами предоставляют информацию методисту Учреждения, который заносит информацию о достижениях детей в информационную базу «Победители и призеры в мероприятиях и конкурсах».

4.3. База заполняется в форме таблицы с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных. (Приложение 1).

4.4. База заполняется по мере поступления информации. Справки формируются по запросу заместителя директора по УВР.

4.5. Информация предоставляется педагогам дополнительного образования:

- для формирования портфолио одаренных детей;
- для организации дальнейшей поддержки и сопровождения этих обучающихся;
- для заполнения отчетной документации для Администрации Учреждения.

#### **5. Поддержка и сопровождение развития одаренных детей**

5.1. На основе анализа мониторинга администрация Учреждения принимает решение о дальнейшей поддержке и сопровождении развития одаренных детей, возможными формами которых являются:

- обеспечение индивидуальной работы с одаренными детьми по формированию и развитию их познавательных интересов;
- профессиональная ориентация одаренных детей посредством повышения их мотивации к трудовой деятельности по профессиям, специальностям, направлениям подготовки, востребованным на рынке труда;
- развития материально-технической базы Учреждения по обеспечению современных комфортных условий для обучения и развития одаренных детей;
- иные формы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

**Информационная карта для заполнения**

## «Победители и призеры в мероприятиях и конкурсах»

ФИО ребенка	дата рождения	Форма проведения конкурса (очно/ дистанционно)	Уровень / название конкурса	ФИО педагога	Итог
-------------	---------------	--	-----------------------------	--------------	------