

УТВЕРЖДАЮ
Муниципальное бюджетное учреждение
«Центр внешкольной работы» г. Отрадное
Директор МБУ ДО
Н.В. Андреева
Приказ № 106 от 06.07.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке расследования,
учета и оформления несчастных случаев
с обучающимися

Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центр внешкольной работы» г. Отрадное

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации"», а также устанавливает порядок расследования, учета и оформления несчастных случаев в МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Отрадное в период образовательного процесса независимо от места его проведения.

1.2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи: травмы, острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов, травмы криминального, электрического или биологического характера, а также иные повреждения здоровья при авариях и чрезвычайных ситуациях, происшедшие:

- во время проведения лекционных и практических занятий, спортивных, кружковых, внеаудиторных, других занятий (в перерывах между ними) в соответствии с учебными, научными и воспитательными планами;

- при проведении субботника (воскресника), внеаудиторных, и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия осуществлялись под непосредственным руководством работника МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Отрадное (педагога и др.) или лица, назначенного приказом директора учреждения;

- во время пребывания в летнем оздоровительном лагере;

- при проведении спортивных соревнований, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, организованных МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Отрадное установленном порядке;

- во время перевозок обучающихся к месту проведения мероприятий и обратно, а также при организованном следовании их на запланированное мероприятие на общественном транспорте или пешком;

- Несчастный случай, произошедший с обучающимся при обстоятельствах, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения, в том числе и по вине пострадавшего, подлежит расследованию и учету.

1.3. Несчастный случай, произошедший во время образовательного процесса, вызвавший у обучающегося потерю работоспособности (здоровья) не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом Н-2 в количестве 4-х экземпляров. Заполненные акты направляются по 1 экземпляру:

- пострадавшему (его родителям или законным представителям);

- в Комитет образования Администрации муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области;

- в учреждение (подразделение), где произошел несчастный случай; в Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области.

Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, регистрируются в МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Отрадное в журнале учета несчастных случаев.

1.4. Администрация МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Отрадное обязана выдать пострадавшему (его родителям, лицу, представляющему его интересы) акт формы Н-2 о несчастном случае, оформленный не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

1.5. Акт формы Н-2 подлежит хранению в архиве Комитета образования Администрации муниципального образования Кировский

муниципальный район Ленинградской области 60 лет.

Регистрационный журнал учета несчастных случаев хранится в МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Отрадное постоянно.

1.6. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта формы Н-2, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несет директор МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Отрадное.

1.7. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших во время образовательного процесса, а также выполнение мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляет Комитет образования Администрации муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области.

1.8. В случае отказа администрации учреждения в составлении акта формы Н-2, а также при несогласии пострадавшего (его родителей или другого заинтересованного лица) с содержанием акта формы Н-2 конфликт рассматривает Комитет образования Администрации муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области в срок не более семи дней с момента подачи письменного заявления. Его решение является обязательным для исполнения администрацией МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Отрадное.

1.9. При необходимости пострадавший (его законный представитель) запрашивают заключение государственного технического инспектора труда лечебно-профилактического учреждения об установлении факта несчастного случая, его обстоятельств и причин, определении круга лиц, допустивших нарушения правил по охране труда, стандартов безопасности труда. Заключение государственного инспектора по охране труда по несчастному случаю при конфликтной ситуации является обязательным для исполнения администрацией МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Отрадное.

1.10. Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на излечении) обучающийся, пострадавший при несчастном случае, происшедшем во время образовательного процесса, обязано по запросу директора МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Отрадное выдать медицинское заключение о характере повреждения.

1.11. По окончании срока лечения пострадавшего (пострадавших) директор МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Отрадное направляет в Комитет образования сообщение о последствиях несчастного случая.

1.12. Ответственность за устранение причин несчастного случая, произошедшего в МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Отрадное, несет его руководитель.

1.13. Лицо, назначенное приказом за проведение мероприятия, несет персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья обучающихся.

1.14. Виновные в нарушении настоящего Положения, сокрытии происшедшего несчастного случая, привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

2. Расследование и учет несчастных случаев

2.1. 0 каждом несчастном случае, происшедшем с обучающимся, пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает непосредственного руководителя образовательного процесса. Руководитель обязан: срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в

лечебное учреждение. Сообщить о происшедшем директору МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Отрадное, сохранить до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).

Примечание. О несчастном случае, происшедшем во время экскурсий, или других мероприятий вне территории района (города), руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает также в Комитет образования по месту происшествия.

2.2. Директор МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Отрадное обязан немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, сообщить о происшедшем несчастном случае в Комитет образования, родителям пострадавшего или его законным представителям и запросить заключение медицинского учреждения о характере и тяжести повреждения у пострадавшего.

2.3. Директор МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Отрадное должен немедленно:

2.3.1. Сообщить в Комитет образования Администрации муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области;

2.3.2. Назначить комиссию по расследованию несчастного случая в составе:

- председатель — Директор МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Отрадное;
- члены комиссии — представитель учредителя образовательного учреждения; лица, ответственные за охрану труда и технику безопасности (председатель комиссии по охране труда, инженер по безопасности); представитель педагогического коллектива.

2.4. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

В течение трех суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получить объяснение от пострадавшего;

Составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в 4-х экземплярах, разработать мероприятия по устранению причин несчастного случая и направить на утверждение руководителю Комитета образования Администрации муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области;

К акту прилагаются объяснения очевидцев, пострадавшего и другие документы, характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, медицинское заключение и т. д.

2.5. Директор МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Отрадное в течение суток после окончания расследования утверждает четыре экземпляра акта формы Н-2 и по одному направляет:

- в учреждение (подразделение), где произошел несчастный случай;
- в архив Комитет образования Администрации муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области;
- в Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области;
- пострадавшему (его родителям или законным представителям).

2.6. Несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев

не сообщил руководителю проводимого мероприятия или последствия от которого проявились не сразу, должен быть расследован в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления пострадавшим (его родителями или законным представителем). В этом случае вопрос о составлении акта по форме Н-2 решается после всесторонней проверки заявления о произошедшем несчастном случае с учетом всех обстоятельств, медицинского заключения о характере травмы, возможной причине ее происхождения, показаний участников мероприятия и других доказательств. Получение медицинского заключения возлагается на администрацию образовательного учреждения.

2.7. Несчастный случай, произошедший во время экскурсий, (примечание п. 2.1. настоящего Положения) расследуется комиссией органа управления образованием, на территории которого произошел несчастный случай. При невозможности прибыть на место происшествия представителя учреждения с обучающимся, которого произошел несчастный случай, в состав комиссии включается представитель одного из учреждений, подведомственных органу управления образованием. Материалы расследования, включая акт по форме Н-2, направляются в орган управления образованием по месту принадлежности образовательного учреждения.

2.8. Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-1, регистрируются органом управления образованием, образовательным учреждением.

3. Специальное расследование несчастных случаев

3.1. Специальному расследованию подлежат:

- групповой несчастный случай, произошедший одновременно с двумя или более пострадавшими, независимо от тяжести телесных повреждений;
- несчастный случай со смертельным исходом.

3.2. 0 групповом несчастном случае со смертельным исходом руководитель учреждения обязан немедленно сообщить:

- вышестоящему органу управления образованием по субординации;
 - родителям пострадавшего или его законным представителям;
- правоохранительным органам по месту, где произошел несчастный случай;
- в органы управления по труду субъектов Российской Федерации.

Сообщение передается по телефону или телеграфу по схеме. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом, произошедшем во время экскурсий или других мероприятий вне территории района (города), руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает органу управления образованием, правоохранительным органам по месту происшествия, директору МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Отрадное.

3.3. Специальное расследование группового несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом проводится комиссией в составе:

- председатель — Директор МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Отрадное,
- членов — заместитель директора, инженер по охране труда и технике безопасности, комитета образования, государственный технический инспектор труда.

3.4. Комиссия по специальному расследованию немедленно расследует

несчастный случай, в течение 10 дней составляет акт специального расследования по прилагаемой форме, оформляет другие документы и материалы.

3.5. Материалы специального расследования должны включать:

- акт специального расследования с приложением к нему копии акта формы Н-2 на каждого пострадавшего в отдельности, которые составляются в полном соответствии с выводами комиссии, проводившей специальное расследование;

- планы, схемы и фотоснимки места происшествия;

протоколы опросов, объяснения очевидцев несчастного случая и других причастных лиц, а также должностных лиц, ответственных за соблюдение норм и правил по охране труда;

- распоряжение об образовании экспертной комиссии и другие распоряжения;

- выписку из журнала о прохождении пострадавшим обучения и инструктажа;

- медицинское заключение о характере и тяжести повреждения, причиненного пострадавшему,

- причине его смерти; заключение экспертной комиссии (при необходимости) о причинах несчастного случая,

- результаты лабораторных и других исследований, экспериментов, анализов и т. п.;

- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры,

- обеспечивающие безопасные условия проведения образовательного процесса и ответственных за это лиц.

3.6. По требованию комиссии по специальному расследованию Директор обязан:

- пригласить для участия в расследовании несчастного случая специалистов - экспертов, из которых может создаваться экспертная комиссия;

- предоставить фотоснимки поврежденного объекта, места несчастного случая и другие необходимые материалы;

- произвести технические расчеты, лабораторные исследования, испытания и другие работы;

- предоставить транспортные средства и средства связи, необходимые для расследования;

- обеспечить печатание, размножение в необходимом количестве материалов специального расследования несчастного случая.

3.7. Если у пострадавшего в период временного непосещения образовательного учреждения, явившегося следствием несчастного случая, наступила смерть, директор МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Отрадное обязан сообщить об этом организациям, указанным п. 3.2. настоящего Положения. Специальное расследование по данному несчастному случаю необходимо провести в десятидневный срок, если оно до этого не проводилось. Учет данного несчастного случая вести с момента наступления смерти.

Примечание. Экспертная комиссия создается распоряжением председателя комиссии по специальному расследованию. Вопросы, требующие экспертного заключения, и материал с выводами экспертной комиссии оформляются письменно.

3.8. Расходы на проведение технических расчетов, лабораторных исследований, испытаний и других работ приглашенными специалистами оплачивает учредитель, образовательное учреждение, где произошел несчастный

случай.

3.9. Председатель комиссии, проводившей специальное расследование несчастного случая, в десятидневный срок после его окончания направляет материалы в прокуратуру по месту, где произошел групповой несчастный случай, несчастный случай со смертельным исходом.

Копии акта специального расследования, акта формы Н-2 (на каждого пострадавшего в отдельности) и приказа руководителя учреждения по данному несчастному случаю направляются в Комитет образования Администрации муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области; и вышестоящие органы управления образованием.

3.10. Директор МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Отрадное, Комитет образования по подчиненности обязан: рассмотреть материалы специального расследования несчастного случая, издать приказ о выполнении предложенных комиссией мероприятий по устранению причин, приведших к несчастному случаю, и наказании лиц, допустивших нарушения требований безопасности жизнедеятельности **на основании 273-ФЗ «Закон об образовании» ч.7 ст. 28 об ответственности образовательной организации за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации.** О выполнении предложенных комиссией спецрасследования мероприятий директор МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Отрадное письменно сообщает руководителю Комитета образования Администрации муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области;

а по объектам, подконтрольным органам государственного надзора — также их местным органам.

3.11. Расследование группового несчастного случая с особо тяжелыми последствиями (при которых погибло 5 и более человек) проводится комиссией, назначаемой Министром образования Российской Федерации. В состав комиссии наряду с ответственными работниками Минобразования России включаются специалисты Госинспекции Минобразования России, представители органов здравоохранения, Рострудинспекции, а при необходимости также представители органов государственного надзора.

В необходимых случаях расследование несчастного случая проводится комиссией, создаваемой решением Правительства Российской Федерации.

4. Отчетность о несчастных случаях и анализ причин их возникновения

4.1. Директор МБУ ДО «Центр внешкольной работы» г. Отрадное обязан обеспечить анализ причин несчастных случаев, произошедших во время образовательного процесса, рассмотрение их в коллективе педагогов и учащихся, разработку и осуществление мероприятий по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев в дальнейшем.

4.2. Комитет образования Администрации муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области организует учет и проводит анализ причин несчастных случаев на заседаниях коллегий (советов); разрабатывает мероприятия по профилактике травматизма, других несчастных случаев и обеспечивает их выполнение.

4.3. Несчастный случай с особо тяжелыми последствиями (при котором погибло 5 и более человек) должен рассматриваться на коллегиях органов управления образованием субъектов Российской Федерации.

4.4. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, произошедших с обучающимися во время образовательного процесса, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляют органы управления образованием субъектов Российской Федерации, Комитет образования Администрации муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области;

4.5. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, произошедших при обстоятельствах, предусмотренных п. 2.9. настоящего Положения, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастные случаи, осуществляют министерства и ведомства, в ведении которых находятся предприятия, Государственная инспекция по труду и другие организации государственного надзора.

4.6. Органы прокуратуры информируют руководство органа управления образованием, учреждения о прохождении дел и принятых мерах.

4.7. Сведения о всех несчастных случаях за прошедший год, зарегистрированные актами Н-1 и Н-2, обобщаются в отчетности установленной формы и с пояснительной запиской (кратким анализом причин несчастных случаев) направляются в Комитет образования Администрации муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области.